**ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ПРОТОКОЛОВ**

**ПРОТОКОЛ ПРОФСОЮЗНОГО СОБРАНИЯ**

Профсоюз работников народного образования

и науки Российской Федерации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*наименование организации Профсоюза*)

**ПРОФСОЮЗНОЕ СОБРАНИЕ**

**ПРОТОКОЛ**

 \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №***\_\_***

  дата место

 Всего членов Профсоюза, состоящих на учете в первичной профсоюзной организации \_\_\_\_\_

Количество присутствующих на собрании \_\_\_\_\_

Ф.И.О. членов рабочего президиума (избирается при необходимости)

Ф.И.О. секретаря собрания (состав секретариата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О состоянии информационной работы в …..(очередность рассмотрения вопросов на собрании предлагается профсоюзным комитетом и утверждается собранием).

2. О выполнении ……..

**Голосовали**:\_\_\_ «за»,\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_«воздержался» (в случае внесения изменений или дополнений в повестку дня внесенные предложения выносят на голосование и заносят в протокол).

**1. СЛУШАЛИ**: О состоянии информационной работы в .............. (*указывается Ф.И.О. докладчика*). Доклад (информация) прилагается *(или излагается в записи).*

Вопросы к докладчику:1,2,3. (*фиксируются все вопросы*).

**Выступили:** 1,2,3(*указывается Ф.И.О. выступившего, должность, краткое содержание выступления*).

**Постановили:** (*текст постановления включается в протокол или указывается, что на \_\_\_ листах прилагается, указывается его номер).*

**Голосовали**:«за»единогласно *или в случае разногласий:*

\_\_\_ «за»,\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_«воздержался»

**2. СЛУШАЛИ**: О выполнении ..............

Вопросы к докладчику:1,2,3. ( *фиксируются все вопросы*).

**Выступили:** 1,2,3(*указывается Ф.И.О. выступившего, должность, краткое содержание выступления*).

**Постановили:** (*текст постановления включается в протокол или указывается, что на \_\_\_ листах прилагается, указывается его номер).*

**Голосовали**:«за»единогласно *или в случае разногласий:*

\_\_\_ «за»,\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_«воздержался»

Председатель первичной

профсоюзной организации *\_\_\_\_\_\_\_\_*

**ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА (ПРОФКОМА)**

Профсоюз работников народного образования

и науки Российской Федерации

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (*наименование первичной организации Профсоюза*)

**ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ**

**ПРОТОКОЛ**

 \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_

 дата место

Избрано в состав профкома (\_\_\_) чел.

Присутствовали на заседании (\_\_\_) чел. *(Лист присутствия прилагается)*

Приглашены: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Председательствующий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О состоянии профсоюзного членства.

2. О рассмотрении заявлений членов Профсоюза на материальную помощь.

**Голосовали**:\_\_\_ «за»,\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_«воздержался» (в случае изменений или дополнений в повестку дня за внесенные предложения голосуют и заносят в протокол)

1. **СЛУШАЛИ:** О состоянии профсоюзного членства.

С информацией выступил председатель комиссии по организационно-массовой работе профкома (Ф.И.О.). (информация прилагается).

Вопросы к докладчику:1,2,3 (*фиксируются все вопросы*).

**Выступили:** 1,2,3(*указывается Ф.И.О. выступившего, должность, краткое содержание выступления*).

**Постановили:** (*текст постановления включается в протокол или указывается, что на \_\_\_ листах прилагается, указывается его номер).*

**Голосовали**:«за»единогласно *(в случае разногласий указывается* \_\_\_ «за»,\_\_\_\_ «против», \_\_\_\_«воздержался» и *указываются ф.и.о, голосовавших против).*

**2**. **СЛУШАЛИ:** Заявление члена Профсоюза \_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) на материальную помощь. (*Заявления рассматриваются в отдельности, и по каждому принимается постановление с указанием результатов голосования).*

Председатель первичной

профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПРОТОКОЛ ОТЧЕТНО-ВЫБОРНОГО ПРОФСОЮЗНОГО СОБРАНИЯ (КОНФЕРЕНЦИИ)**

Форма 2

Профсоюз работников народного образования и науки РФ

 (*наименование организации Профсоюза*)

 **ПРОТОКОЛ №\_\_\_**

**отчетно-выборного профсоюзного собрания от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_200\_г.**

Состоит на учете (избрано делегатов) \_\_\_\_\_ членов Профсоюза.

Присутствуют на собрании (конференции) \_\_\_\_\_ членов Профсоюза.

Отсутствуют по причине (болезнь, отпуск, командировки и др.

Приглашенные: (ф.и.о., должность)

Председательствовал (ли)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Члены рабочего президиума собрания (конференции):\_\_\_(список).

 Секретарь (секретариат) собрания (конференции) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

*1. Отчет о работе профсоюзного комитета за период \_\_\_\_\_\_*

*2. Отчет о работе ревизионной комиссии за период\_\_\_\_\_*

*3. Выборы председателя первичной организации Профсоюза.*

*4. Выборы профкома.*

*5. Выборы ревизионной комиссии*.

(Если собрание (конференция) предшествует большим отчетам и вы­борам, то в повестку дня собрания (конференции) вносятся вопросы вы­боров делегатов на конференции вышестоящих организаций Профсоюза и де­легирования представителей в выборные органы территориальных организаций).

1. **СЛУШАЛИ**: Доклад председателя первичной организации Профсоюза «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с (месяц, год)

по (месяц, год) и задачи на предстоящий период». (Доклад на \_\_\_\_ листах прилагается).

2. **СЛУШАЛИ**: Доклад председателя реви­зионной комиссии (отчет о работе ревизионной комиссии за период с (месяц, год) по (месяц, год). (Доклад на \_\_\_\_ листах прилага­ется).

По отчетным докладам профсоюзного комитета и ревизион­ной комиссии в прениях **ВЫСТУПИЛИ:**

1). Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (краткая запись выступления или указание, что текст на \_\_\_\_\_\_\_\_листах прилагается)

*( Вносится предложение об избрании комиссии по подготовке проекта постановления собрания (конференции). Собрание ( конференция) определяет количественный состав, порядок избрания и голосованием избирает комиссию в количестве \_\_ человек в составе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(список*).

Продолжение выступлений: (делается краткая запись выступлений).

(*После прекращения прений*).

**СЛУШАЛИ:** о проекте постановления отчетно-выборного профсоюзного собрания (конференции).

**ПОСТАНОВИЛИ:** ( *Приводится текст постановления по первому вопросу или указывается, что постановление на \_\_\_\_\_\_\_ листах прилагается, а также протоколируются результаты голосования по постановлению («за», «против», «воздержался»).*

**ПОСТАНОВИЛИ (*по второму вопросу*):** Отчет ревизионной комиссии утвердить.

3. **СЛУШАЛИ:** о выборах председателя первичной организации Профсою­за. (*Рассматриваются и вносятся в протокол все кандидатуры, а также фиксируется порядок избрания председа­теля первичной организации Профсоюза, итоги голосования («за», «против», «воздержался»).*

*(Если собрание ( конференция) избирало председателя зак­рытым (тайным) голосованием, то в протоколе делается ссылка на протоко­лы №№ 1,2, счетной комиссии, которые прилагаются к протоколу собрания (конференции).*

**В случае закрытого (тайного) голосования в протоколе собра­ния (конференции) указывается:**

4.**СЛУШАЛИ:** об избрании счетной комиссии собрания (конференции) в количестве \_\_ человек, персонально (указываются ф.и.о.)

**5**.**СЛУШАЛИ:** о выборах профсоюзного комитета.

(*Отражается выдвижение кандидатур, порядок избрания и голосования).*

**ПОСТАНОВИЛИ:** Избрать в состав комитета профсоюза следующих членов Профсоюза: \_(ф.и.о.)\_\_, «за» \_\_, «против» \_\_, «воздержался» \_\_ ( ***по каждой кандидатуре).***

(В случае закрытого голосования в протоколе собрания (конференции) делается ссылка на протокол №3 счетной комиссии, который прилагает­ся к протоколу собрания (конференции).

6. **СЛУШАЛИ:** о выборах ревизионной комиссии. (указыва­ется количественный состав и порядок избрания).

**ПОСТАНОВИЛИ:** В состав ревизионной комиссии избрать \_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.\_\_\_, «за»,\_\_\_ «против»,\_\_\_ «воздержался»\_\_\_ (по каждой кандидатуре).

(*В случае закрытой формы голосования делается ссылка на протокол 4 счетной комиссии, который прилагается*).

***Примечание:*** В случае закрытого (*тайного*) голосования осуществляются следую­щие процедуры, которые заносятся в протокол собрания (конференции):

**СЛУШАЛИ:** Председателя счетной комиссии (ф.и.о.) о протоколе № 1 по выборам председателя и секретаря счетной комиссии (*приложение 1*).

(*Председатель счетной комиссии информирует собрание (конференцию) о порядке голосования, как правило, для организации голосования объявляется пе­рерыв).*

(*После перерыва председатель счетной комиссии оглашает протоколы № 2,3,4. (приложения 2,3,4.).*

Протоколы счетной комиссии утверждаются собранием (конференцией) с указанием количества проголосовавших «за», «против», «воздержался» по каждому протоколу.

**Председатель первичной**

**профсоюзной организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПИСОК**

Форма 4

Профсоюз работников народного образования и науки РФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( наименование первичной профсоюзной организации)*

#  ВЫПИСКА

**из протокола №\_\_\_ заседания профсоюзного комитета от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_\_г.**

Избрано в состав профкома: \_\_\_\_чел.

Присутствовало: \_\_\_\_\_\_ чел.

**СЛУШАЛИ:** О принятии работодателем локального нормативного акта (приказа) «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (*дается полное наименование проекта приказа).*

**ПОСТАНОВИЛИ:**

1. На основании проверки соблюдения работодателем норм трудового права (*ст. 371, 372 ТК РФ*) принять следующее **мотивированное мнение** профсоюзного комитета:

- Представленный проект приказа **соответствует** требованиям, установленным ТК РФ, иными федеральными законами, законами субъектов РФ *(содержащие нормы трудового права, регулирующие принятие предложенного нормативного акта)*, соглашениями, коллективным договором образовательного учреждения **и может быть принят работодателем.**

*(Голосовали «за»\_\_\_, «против»\_\_\_\_\_, «воздержался»\_\_\_\_)*

 **Председатель профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(Ф.И.О. , подпись)*

**Примечание:**

*Если проект приказа* ***не соответствует*** *требованиям ТК РФ, иным федеральным законам, законам субъекта РФ, соглашениям, коллективному договору образовательного учреждения или у профкома имеются конкретные замечания и предложения по содержанию, срокам введения приказа и др.,* ***то профсоюзный комитет принимает постановление о невозможности принятия приказа в предложенной редакции и дает в постановлении развернутое мнение, в котором отражаются все замечания и предложения по данному приказу.***

## ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ПРОТОКОЛОВ ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

*Приложение 1*

*к протоколу*

 *отчетно-выборного*

*профсоюзного собрания*

Форма 1.1.

# ПРОТОКОЛ № 1

**заседания счетной комиссии профсоюзного собрания**

(*наименование организации Профсоюза*)

\_\_\_\_\_\_\_\_(дата)

Избраны (ф.и.о.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствуют: (ф.и.о.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Повестка:**

1. Выборы председателя счетной комиссии.

2. Выборы секретаря счетной комиссии.

1. **Слушали:** Об избрании председателя счетной комиссии.

**Постановили:** Избрать председателем счетной комиссии \_\_\_\_\_\_

2. **Слушали:** Об избрании секретаря счетной комиссии.

**Постановили:** Избрать секретарем счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_

###### Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь счетной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Приложение 2

*к протоколу*

*отчетно-выборного*

*профсоюзного собрания*

Форма 1.2.

**ПРОТОКОЛ № 2**

**заседания счетной комиссии профсоюзного собрания**

*(наименование организации Профсоюза)*

\_\_\_\_\_\_(дата)

Избраны (ф.и.о.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствуют (ф.и.о.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Слушали:** О результатах голосования по выборам председателя пер­вичной организации Профсоюза.

В список для тайного голосования по выборам председателя первич­ной организации Профсоюза были внесены следующие кандидатуры:

1., 2. и т.д.

Выдано бюллетеней для тайного голосования \_\_\_\_\_ шт.

При вскрытии избирательной урны оказалось \_\_\_\_\_ бюллетеней. Ис­порченных бюллетеней нет (*если есть указать, сколько, недействительными признаются порванные бюллетени, бюллетени, в которых перечеркнуты фамилии всех кандидатов или в нем оставлены все заявленные кандидатуры, а также бюллетени неустановленной формы).*

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования (*по каждой кандидатуре):*

1. Ф.И.О.- « за» \_\_\_\_ « против» \_\_\_\_\_ «воздержался»

2. Ф.И.О. - «за» \_\_\_\_ «против» \_\_\_\_\_ «воздержался»

**Постановили:**

Считать избранным по большинству голосов председателем первичной организации Профсоюза (*указывается ф.и.о*.).

(*Если в результате тайного голосования ни один из кандидатов не набрал больше половины голосов участников собрания, то принимается решение о проведении повторного выдвижения, обсуждения кандидатур и нового голосования).*

 **Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

##  Секретарь счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_

## Приложение 3

*к протоколу*

 *отчетно-выборного*

*профсоюзного собрания*

Форма 1.3.

# ПРОТОКОЛ №3

**заседания счетной комиссии профсоюзного собрания**

(*наименование организации Профсоюза*)

\_\_\_\_\_\_\_\_(дата)

Избраны (ф.и.о.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствуют (ф.и.о.) :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Слушали:** О результатах тайного голосования по выборам профсоюзного ко­митета.

В список для тайного голосования по выборам профсоюзного комитета были внесены следующие кандидатуры:

1. Ф.И.О. (*на основании списка, утвержденного собранием, фамилии кандидатов в состав профсоюзного комитета вносятся в бланк бюллетеня, который подписывается председателем счетной комиссии*).

Выдано бюллетеней для тайного голосования \_\_\_\_\_ шт.

При вскрытии избирательной урны оказалось \_\_\_\_\_ бюллетеней. Ис­порченных бюллетеней нет (*если есть, указать сколько*).

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования (***по каждой кандидатуре***):

1. Ф.И.О. - «за», \_\_\_\_ «против», «воздержался». \_\_\_\_\_.

2. Ф.И.О.- «за», \_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_\_\_ «воздержался» и т.д.

**Постановили:**

Считать избранными по большинству голосов в состав профсоюзного ко­митета следующих членов Профсоюза: (указываются ф.и.о. всех избранных в состав профкома.

**Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Секретарь счетной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_**

## Приложение 4

*к протоколу*

*отчетно-выборного*

*профсоюзного собрания*

Форма 1.4

**ПРОТОКОЛ №4**

**заседания счетной комиссии профсоюзного собрания**

(*наименование организации Профсоюза*)

\_\_\_\_\_\_\_(дата)

Избраны (ф.и.о.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Присутствуют (ф.и.о.):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Слушали:** О результатах голосования по выборам реви­зионной комиссии первичной организации Профсоюза.

В список для тайного голосования по выборам ревизион­ной комиссии были внесены следующие кандидатуры:

1. Ф.И.О. (*на основании списка, утвержденного собранием, фамилии кандидатов в состав ревизионной комиссии вносятся в бланк бюллетеня, который подписывается председателем счетной комиссии).*

Выдано бюллетеней для тайного голосования \_\_\_\_\_ шт.

При вскрытии избирательной урны оказалось \_\_\_\_\_ бюллетеней. Испор­ченных бюллетеней нет.

При подсчете голосов установлены следующие результаты голосования (*по каждой кандидатуре*):

1. Ф.И.О. - «за», \_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_ «воздержался».
2. Ф.И.О. - «за», \_\_\_\_ «против», \_\_\_\_\_ «воздержался» и т.д.

**Постановили:**

Считать избранными по большинству голосов в состав реви­зионной комиссии следующих членов Профсоюза: ( указываются ф.и.о. избранных в ревкомиссию).

Председатель счетной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь счетной комиссии\_\_\_\_\_\_\_\_

 **ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ПИСЕМ**

(Вариант оформления письма председателя первичной профсоюзной организации школы).

*Форма П*

Председателю районной

организации Профсоюза

(ф.и.о.)

**Заголовок ………..**

Текст…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

С учетом изложенного считаем целесообразным разработать на уровне городской организации Профсоюза следующие меры по реализации предложений, высказанных на отчетно - выборном собрании в адрес горкома профсоюза по совершенствованию внутрисоюзной работы и усилению мотивации профсоюзного членства:

1………………………………………………………………………………

2………………………………………………………………………………

С уважением,

**Председатель профсоюзной**

**организации школы № 16** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Форма П-1*

Председателю районной

организации Профсоюза

(ф.и.о.)

**Заголовок документа …..**

Во исполнение постановления Президиума городского комитета профсоюза от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. «О……….» профсоюзным комитетом школы разработаны и осуществлены меры по усилению мотивации профсоюзного членства.

Организована работа кружка, на котором и т.д.……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

С уважением

**Председатель профсоюзной**

**организации школы № 25** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### ПРИМЕРНЫЕ ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ АКТОВ

*Форма А*

Профсоюз работников народного образования и науки РФ

 (*наименование организации Профсоюза*)

 УТВЕРЖДЕНО

постановлением профкома

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_200\_г. №

**А К Т**

 \_\_\_\_\_ (дата).

Об уничтожении документов

*профсоюзной организации*

#### ОСНОВАНИЕ: Постановление профкома от 20.04. 2004г. № 4

Комиссия профкома на основании списка, утвержденного постановлением профсоюзного комитета, уничтожила \_\_\_\_(количество дел или отдельных документов) документов профсоюзной организации в связи с истечением сроков хранения и минованием их надобности (дается перечень названий документов и краткое содержание).

**Председатель комиссии (**расшифровка подписи**)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Члены комиссии** (расшифровка подписей)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма 1**

В первичную (территориальную)

 профсоюзную организацию

(наименование организации Профсоюза)

 от (Ф.И.О., должность***)***

 **ЗАЯВЛЕНИЕ**

 **о вступлении в Профсоюз**

 Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Ф.И.О., должность)*

прошу принять меня в члены Профсоюза работников народного образования и науки РФ. Обязуюсь выполнять Устав Профсоюза, уплачивать членские профсоюзные взносы и принимать участие в деятельности организации Профсоюза.

В соответствии с Трудовым кодексом РФ и Федеральным законом «О персональных данных» и с целью представительства и защиты моих социально-трудовых прав и профессиональных интересов, организации профсоюзного учёта даю согласие на обработку моих персональных данных *(Ф.И.О., год и дата рождения, образование, профессия, семейное положение и заработная плата)* на весь период моего членства в Общероссийском Профсоюзе образования и оставляю за собой право по письменному требованию отозвать заявление в любое время.

 \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(дата)* *( подпись)*

Примечание: Заявление хранится в первичной профсоюзной организации.

 **Форма 2**

*Руководителю*

*образовательного учреждения*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(наименование образовательного учреждения)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О. руководителя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. члена Профсоюза)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о безналичном перечислении членского**

 **профсоюзного взноса**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(*Ф.И.О. *, должность)*

##  на основании ст.28 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» прошу ежемесячно удерживать из моей зарплаты (стипендии) членский профсоюзный взнос в размере 1,0% и перечислять его на счет организации Профсоюза.

 \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  *(дата) (подпись)*

***Примечание:*** оригинал заявления хранится в бухгалтерии учреждения, копия заявления – в профсоюзном комитете.

**Форма 3**

В первичную профсоюзную организацию

*(наименование организации Профсоюза)*

*от члена Профсоюза (Ф.И.О., должность)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу считать меня выбывшим из Профсоюза по собственному желанию в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профсоюзный билет прилагается.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата) (подпись)*

**Форма 4**

*Председателю*

 *организации Профсоюза*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О.)*

**СОГЛАСИЕ**

**на обработку персональных данных**

**члена Профсоюза, избранного в состав профсоюзного органа**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( Ф.И.О., должность, выборная профсоюзная работа)*

с целью обеспечения реализации моих полномочий в качестве члена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование профоргана)* даю согласие на обработку персональных данных *(Ф.И.О., год и дата рождения, образование, профессия, номер телефона)* на весь период моего пребывания в составе выборного профсоюзного органа и оставляю за собой право по письменному требованию отозвать заявление в любое время.

Член Профсоюза

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(дата) (подпись)*

***Примечание:*** Письменное согласие на обработку персональных данных хранится в выборном органе соответствующей организации Профсоюза

**Форма 5**

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

**о неразглашении персональных данных председателем**

 **организации Профсоюза**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*( Ф.И.О., председателя организации Профсоюза)*

 обязуюсь не разглашать персональные данные членов Профсоюза и использовать их только с целью представительства и защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов, организации профсоюзного учёта и, в случае избрания в состав профсоюзного органа, организации деятельности профсоюзного органа в соответствии с Уставом Профсоюза.

 Председатель

организации Профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)

 *( дата)*

***Примечание:*** Письменное обязательство хранится в документах выборного органа соответствующей организации Профсоюза

**ОФОРМЛЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О НАЧАЛЕ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ**

Профсоюз работников народного образования и науки РФ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование организации Профсоюза*)

№ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  дата

Директору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование учреждения)*

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

Профсоюзный комитет уведомляет Вас о намерении вступить в переговоры по заключению коллективного договора на 2014 – 2016 годы.

В соответствии со ст.36 Трудового кодекса РФ предлагаем в семидневный срок издать приказ о сроках разработки проекта и заключения коллективного договора, составе комиссии для проведения переговоров, порядке и месте ее работы.

Со своей стороны предлагаем провести переговоры в течение (\_\_\_) дней и заключить коллективный договор до \_\_\_\_\_ (число, месяц, год).

Интересы работников на переговорах представляют:\_\_\_\_\_ (даётся список членов комиссии со стороны работников).

Заседания комиссии предлагаем проводить еженедельно по вторникам или средам в удобное стороне работодателя время. Местом переговоров определить методический кабинет.

Председатель первичной

 профсоюзной организации ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

Утверждено

постановлением

Президиума ЦК Профсоюза

 21 мая 1999г. № 23

**УЧЕТНАЯ КАРТОЧКА ЧЛЕНА ПРОФСОЮЗА**

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Отчество**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Год рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Год вступления в Профсоюз\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Занимаемая должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участие в профсоюзной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Профсоюзные награды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата постановки на профсоюзный учет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма уплаты членского профсоюзного взноса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об уплате взносов (по годам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Домашний адрес :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Член Профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Председатель профсоюзной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Примечание:***

1. Учет членов Профсоюза по учетным карточкам ведется в основном в крупных первичных профсоюзных организациях, насчитывающих более 100 человек.

Учетная карточка члена Профсоюза, снявшегося с профсоюзного учета, остается в первичной профсоюзной организации и уничтожается в установленном порядке по истечении 1 года.

2. В первичных профсоюзных организациях, насчитывающих менее 100 членов Профсоюза, учет членов Профсоюза ведется или по учётным карточкам или в журнальной форме. Необходимый объем сведений о члене Профсоюза, заносимых в журнал, помимо данных, содержащихся в форме учетной карточки, определяется профсоюзным комитетом.

**СИМВОЛИКА ПРОФСОЮЗА**

Утверждено

Постановлением ЦК Профсоюза

от 27 февраля 2008 г. № 4, зарегистрировано

распоряжением Росрегистрации

 от 03.04.2008 года № 318

**ИЗОБРАЖЕНИЕ**

**эмблемы и флага Профсоюза работников народного**

 **образования и науки РФ**

**1. ИЗОБРАЖЕНИЕ ЭМБЛЕМЫ**

Профсоюза работников народного образования и науки РФ

|  |  |
| --- | --- |
| Многоцветный вариант | Одноцветный вариант |

**2.ИЗОБРАЖЕНИЕ ФЛАГА**

Профсоюза работников народного образования и науки РФ

(Общероссийского Профсоюза образования)

